

PRACTICA 6 **(Excel)**

Realizar salarios por zona de cada empleado

1. Teclar títulos de encabezados de columnas
 - a. No. de empleado (A1)
 - b. Nombre (B1)
 - c. Zona (C1)
 - d. Salario diario (D1)
 - e. Salario nuevo (E1)
2. Dar formato de títulos (Arial, 8, negritas)
3. Insertar datos de no. de empleado, nombre y de salario diario copiándolos de la practica de nomina quincenal y pegándolos con pegado especial seleccionando valores.
4. Darle formato de moneda a salario diario
5. Teclar zonas en las que trabaja cada trabajador (A, B, C)

No. de Empleado	Zona
C1	1
C2	2
C3	3
C4	1
C5	1
C6	3
C7	3
C8	3
C9	2
C10	2
C11	2
C12	1
C13	3
C14	2
C15	1
C16	3
C17	2
C18	2
C19	2
C20	1

6. Dar formato a los datos (Arial, 8) y a parte a Zona darle formato de número entero
7. Autoajustar las columnas (autoajustar a la selección)

Realizar base de datos de salarios por zona

1. Ir a hoja 2
2. Teclar títulos de encabezados de columnas
 - a. Zona (A1)
 - b. Salario mínimo anterior (C1)
 - c. Salario mínimo actual (D1)

Nota: Observe que tiene que dejar una columna en blanco entre zona y salario mínimo. Esto es porque para la función SI no se pueden comparar letras solamente números

- d. Porcentaje de aumento (E1)
3. Dar formato (Arial, 8, negritas)
 4. Teclar datos de zona (A2:A4)y salario mínimo anterior (C2:C4)

Zona	Salario mínimo anterior
A	\$45.24
B	\$43.64
C	\$42.11

5. Teclar en columna B:
 - a. 1 para zona A (B2)
 - b. 2 para zona B (B3)
 - c. 3 para zona C (B4)
6. Darle formato de número entero a la columna B
7. Teclar el salario mínimo actual (D2:D4)

Salario mínimo actual
\$46.80
\$45.32
\$44.05

8. Dar formato a los datos (Arial, 8)

9. Realizar la operación para saber el porcentaje de aumento de salario
(Salario mínimo actual – salario mínimo anterior) / Salario mínimo anterior
10. Dar formato de moneda a las columnas salario mínimo actual y salario mínimo anterior (\$, dos decimales)
11. Dar formato de porcentaje a la columna de porcentaje (dos decimales)
12. Realizar copia de referencia relativa en E3 y E4
13. Cambiar de nombre a la hoja 1 por “Salario Nuevo” y a la hoja 2 por “Salario Zonas”

Realizar insertar función en hoja 1 para obtener la nómina con salario nuevo

1. Ir a hoja 1
2. Insertar función SI (la cual la vamos a realizar haciendo SI anidados) en la columna de salario nuevo (E2)
3. Hacer copia de referencia relativa de E2:E21
4. Eliminar u ocultar hojas que no se ocupen
5. Guardar con el nombre de “Aumento de salario”

No. de Empleado	Nombre	Zona	Salario diario	Salario nuevo
C1	Ana María Gómez Estrada	1	\$200.00	\$206.90
C2	Hugo Aguirre Roa	2	\$666.67	\$697.38
C3	Petra López López	3	\$200.00	\$200.00
C4	Anabel Estrada Gallegos	1	\$200.00	\$200.00
C5	José Luis González González	1	\$100.00	\$100.00
C6	Diana Martínez Lara	3	\$100.00	\$100.00
C7	Ana Pérez Pérez	3	\$333.33	\$333.33
C8	Ana Laura Horta Pérez	3	\$333.33	\$333.33
C9	Ernesto Padilla Gallegos	2	\$333.33	\$333.33
C10	Juan López López	2	\$666.67	\$666.67
C11	Octavio Villaseñor Juárez	2	\$200.00	\$200.00
C12	Laura Carranza Ríos	1	\$200.00	\$200.00
C13	María Quintanilla Ugarte	3	\$200.00	\$200.00
C14	Luisa Macías Lara	2	\$100.00	\$100.00
C15	Claudia María Ramírez Sosa	1	\$100.00	\$100.00
C16	Gilda Alba Valdez	3	\$333.33	\$333.33
C17	Rocío Martínez Ruiz	2	\$333.33	\$333.33
C18	Silvia María Ruiz Pérez	2	\$333.33	\$333.33
C19	Irma Santiago López	2	\$1,666.67	\$1,666.67
C20	Lidia Sánchez López	1	\$1,666.67	\$1,666.67

	Zona		Salario mínimo anterior	Salario mínimo actual	Porcentaje
A		1	\$45.24	\$46.80	3.45%
B		2	\$43.64	\$45.32	3.85%
C		3	\$42.11	\$44.05	4.61%